附件11

2017年度中山大学本科教学改革研究项目

申报指南及申报表

一、指导思想

本次教学改革研究项目的申报工作围绕培养具有国际视野，满足国家与社会需求的高素质、复合型拔尖创新人才的目标，鼓励以先进教育思想、教育理论与教学观念为指导，结合我校“十三五”本科教学发展规划及深化中大特色的本科教学体系建设实际，立足当前高等教育改革发展热点和难点问题，对课程体系与教学内容、教学方式与方法、全英教学、教材建设、人才培养模式、专业设置与结构优化、实践教学、实验教学、本科教学国际合作与交流、教学管理与质量保障等方面进行深入研究。所征集项目强调改革与研究成果应用效果和辐射面，注重改革的可操作性，提倡跨专业、跨学科的联合申报。

二、申报条件

（一）项目主持人应是我校在职的具有中级以上技术职称的骨干教师、从事实验教学和实验室工作的在岗人员、教育技术和教学管理人员，并具备较强的教学研究能力和较好的改革实践条件。项目主持人只能申报一个项目。凡承担校级教学改革研究项目尚未结题者，暂缓申报本项目。

（二）申报项目应具有良好的研究基础，项目研究内容应遵循高等教育的教学规律，预期成果具有科学性、先进性和实践性，有推广价值和可操作性，能在改革实践中起示范和指导作用。项目应在2年内完成并提交研究报告、公开发表的论文、出版的教材等可具体量化考核的成果。

三、申报范围

（一）专业建设与专业结构优化

1．行业性专业认证应对策略的研制；

2．战略性新兴产业相关领域的专业建设；

3．优化专业结构布局的研究；

4．专业办学评估机制的探索与实践。

（二）课程体系与教学内容改革

1．大类课程平台的整合优化研究；

2．通识教育课程体系与专业课程资源共享机制研究；

3．体现学科领域前沿和新技术的专业课程开发与建设。

（三）课程教材建设

以教材建设推动课程教学模式改革。通过教学内容和教材体例的更新，推进教学方法和考试方法改革。立项教材要求跟踪学科发展前沿，反映相关专业和技术发展最新理念与成果；更新教学内容，改革教材编写形式；促进教学模式改革。

（四）实验教学改革

1．深化实验教学体系建设；

2．教学、科研成果转化为实验教学项目；

3．实验教学仪器设备在综合性、设计性实验教学中的运用；

4．实验教学新方法、新内容、新手段和新技术的研究；

5．实验教学管理、实验室管理的创新。

（五）实践教学改革

1．通过产学研结合建立协同育人机制，开展实践教学改革的研究；

2．校外工程教育实践中心等特色性、综合实践教学基地建设。

（六）教学方法与教学手段改革

1．学生自主学习的支持与激励机制建设；

2．科研与教学结合，推动研究性教学等新型教学方法与手段，提高学生学习能力、培养学生创新实践能力的研究与实践；

3．多媒体教学及网络教学建设，含基于网络信息技术的新型教学模式改革，网络多媒体教学资源库建设、开发与共享研究等；

4．MOOCs课程建设的相关研究，内容包括基于网上开放课程建设和共享的教育观念与模式、相关教育学与心理学基础、课程的开发与教学理论、课程的教学方法和学习方式等方面的教育教学改革以及教学质量监控与评价制度探索。

（七）教学管理运行模式研究

1．与国际接轨的教学管理制度研究；

2．教学质量长效保障体系的完善；

3．有利于拔尖创新人才培养的评价机制建设；

4．培养过程管理和质量监控体系的研究与实践；

5．教师教学能力的发展与培养机制建设。

（八）其他有研究价值、切实可行的项目

对已列入学校“985工程”三期拔尖创新人才培养本科教育项目建设的基础学科拔尖学生培养试验计划、卓越人才教育培养计划、人文学科交叉专业课程群建设、相关领域专业及社会实践教学等方面的内容，学校将不再重复立项。

四、拟立项资助情况

本年度本科教学改革项目计划征集100项左右，其中重点项目每项资助经费4万元，一般性项目每项资助2万元。

五、申报材料

《本科教学改革研究项目申报表》（附表）

附表

本科教学改革研究项目

申报表

项目名称：

主持人姓名：

所在单位：

联系电话：

E—MAIL：

填表日期：

中山大学教务部制

2016年12月

一、项目组成员情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | |
| 选题类型 | |  | | | | | |
| 项目类别 | | 重点项目（）一般项目（） | | | | | |
| 项目主持人情况 | 姓名 |  | 出生年月 |  | 最终  学位 | |  |
| 专业技术  职称 |  | | 行政职务 |  | | |
| 单位 |  | | 手机 |  | | |
| 近三年主持的教学研究课题（含时间、课题名称、来源） | | | | | | | |
| 项  目  组  成  员 | 姓名 | 出生年月 | 职称 | 工作单位及职务 | | 项目分工 | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |

二、项目总体目标及实施计划

|  |
| --- |
| 1、改革内容和目标  2、实施计划 |
| 3、改革效果、进度计划和提交的成果形式  4、特色和创新  5、经费预算（图书资料、调研差旅、计算机耗材、成果印刷、出版、会议费，实验试剂、耗材、样品测试、专利申请、仪器改造费等） |

三、所在单位意见

|  |
| --- |
| （请院系对照申报指南，对申报书所列的团队基本情况、项目目标和建设计划审核，形成意见）  单位负责人（签字）：  年月日 |

四、学校意见

|  |
| --- |
| 负责人（签字）：  年月日 |