**研究生科关于中山大学各项出国资助项目**

**院内评审工作的通知**

各教研室/科室：

根据学校和医院的相关工作要求，凡中山大学组织的出国资助项目均需在院内以公开答辩的方式组织院内评审会。

**一、出国资助项目范畴：**

1. 国家留学基金委“建设高水平大学”公派留学研究生类项目
2. 广州市菁英计划出国留学项目
3. 中山大学博士生国外访学和合作研究项目
4. 中山大学研究生国际学术会议资助项目
5. 其它出国资助项目。

具体见中山大学研究生教育国际化信息专栏：<http://graduate.sysu.edu.cn/gra03/g03g/index.htm>

**二、流程安排：**

1. 因项目申报以常年申报为主，院内评审会**以学科为单位组织**。各申报人员将本人填写和导师审核后的申报材料并**附各项目申报条件文件**交教研室，由教研室主任组织3名以上相关专业高级职称（含正高和副高）的评审专家（其中含组长1名）并委派秘书1名。**请注意导师和已提供推荐意见的推荐人不得参与评审。**

2. 秘书于评审会召开前至少提前2个工作日报送**评审工作回执（附件1）**至研究生科（后勤楼501室），研究生科转发研究生院，由研究生院协助在校内公开发布，各级管理部门择机抽查并列席评审会。

3. 每位申报人**英文陈述和答辩**总时间不得少于40分钟，围绕评审重点设置评审流程，公开评审会信息并组织人员参加评审会。

3. 评审时与会专家签署相应的出国资助项目评审评分表（附件2），由专家组长汇总评审意见填写在申报材料的相应位置，与会专家签字，评审会后由**秘书**将全部申报材料交研究生科。

**三、特别提醒：**

1. **评审原则：注重学风和学术水平，择优资助，宁缺毋滥。**
2. **为保证评审的客观公正，专家评审后申报材料请勿再交由申报人员本人处理**。

**四、联系方式：**

研究生科具体工作联系人：尹老师，内线：8848，外线：28823186

电子邮箱：yinying3@mail.sysu.edu.cn

特此通知。

教育处研究生科

2017年3月24日