**中山一院2017级并轨培养专业学位**

**硕士研究生报到须知**

一、报到时间：2017年7月14日 8:30-12:00

报到地点：中山一院5号楼22楼会议室Ⅰ

二、体检：另行于8月28日与整体新生入学报到一并进行。

三、报到流程：

（1）研究生报到点签到、验证：身份证、录取通知书、毕业证、学位证

交：身份证、毕业证、学位证复印件、婚育证明卡、经济情况调查表；

（2）住院医师报到点登记、领表；

（3）总务科报到点办理入住手续（须先到5号楼一楼中国银行缴费）；具体请见另附的《住宿办理流程》。

（4）银行报到点办理中国银行账户开户（医院津贴发放用），需带身份证原件和复印件（复印件须复印在同一张A4纸上，空白处签名）；

（5）党办报到点办理党员组织关系转接手续；团委报到点办理团员组织关系转接手续；

（6）11号后勤楼410室一卡通办公室办理医院一卡通（具备职工餐厅饭卡功能、各科室门禁功能）。凭录取通知书办理，请自备零钞15元。

四、温馨提醒

（1）全程参加岗前培训，课程安排报到当天发放；

（2）根据继续教育科住院医师规范化培训要求入科培训，时间、地点安排报到当天发放；

（3）8月28日与其他类型新生入学报到一起在现场补领其它材料，具体地点及要求见我院教育处研究生科网页或QQ群相关通知；

（4）上课时间安排以学校正式通知为准；

（5）请同学们收到录取通知书后，[发送电子邮件到sysu\_yjsk@163.com](mailto:发送电子邮件到sysu_yjsk@163.com)邮箱，邮件主题格式：“学号+学科专业+姓名+已收到录取通知书”。

五、《中山大学研究生新生婚姻状况证明卡》必须由相关部门加盖公章后才能生效！！不能提供者将影响入学报到注册！

六、研究生科联系方式：

2017级硕博QQ群号：429383693 (申请加入时请备注专业、姓名)

彭老师：（020）87332808

七、我院教育处研究生科网页会及时公布关于新生入学的最新通知，http://www.gzsums.net/dangjian-218.aspx，请同学们密切留意，并认真阅读《中山大学研究生报到手册》。