

中山一院 2016 级并轨培养专业学位 硕士研究生报到须知

一、报到时间：2016 年 7 月 8 日 8:30-12:00

报到地点：中山一院手术科大楼 22 楼会议室 I

二、体检：8 月 26 日与整体新生入学报到一并进行。

三、报到流程：

(1) 研究生报到点签到、验证：录取通知书、毕业证、学位证、婚育证明卡、经济情况调查表、执业医师资格证（若有）；

(2) 住院医师报到点登记、领表；

(3) 总务科报到点办理入住手续、开单至财务处报到点缴纳费用（须缴押金 300 元/人及一年的房租和管理费 3000 元/人）；

(4) 银行报到点办理中国银行账户开户（医院津贴发放用），需带身份证原件和复印件（复印件须复印在同一张 A4 纸上，空白处签名）；

(5) 党办报到点办理组织关系转接手续（中共党员）；团委报到点办理团员组织关系转接手续；

(6) 后勤楼 11 号楼 410 室一卡通办公室办理医院一卡通（具备职工餐厅饭卡功能、各科室门禁功能）。

四、温馨提醒

(1) 7 月 8 日在岗前培训现场发放中山大学临时校园卡（含羊城通、中山大学饭卡功能、校园网缴费功能等）；

(2) 全程参加岗前培训，课程安排报到当天发放；

(3) 根据继续教育科住院医师规范化培训要求入科培训，时间、地点安排报到当天发放；

(4) 8 月 26 日与其他类型新生入学一起报到（北校区校友会堂）现场补领其它材料，具体通知见一院教育处研究生科网页相关通知；

(5) 上课时间安排以学校正式通知为准；

(6) 请同学们收到录取通知书后，发送电子邮件到 sysu_yjsk@163.com 邮箱，邮件主题格式：“学号+学科专业+姓名+已收到录取通知书”。

五、研究生科联系方式：

2016 年新生 QQ 群号：462329007（申请加入时请备注专业、姓名）

彭老师：（020）87332808

中山大学附属第一医院

教育处研究生科

二〇一六年六月