**文章成果提交申请材料要求：**

一、《中山大学2017学年度研究生奖学金申请表（新奖助体系）》，请用A4纸正反两页打印，**不得更改**表格大小、结构，若获奖条件及科研成果内容较多可附另页说明，但始终保持最后两个签字栏在同一页面上。导师意见栏须有导师签署意见并签字，同时在“教研室（评审小组）、导师**意见”栏，**请科室评审小组长签字并填写推荐意见。

**二**、按论文专著、获奖及其他材料依次用夹子夹好复印件**论文专著**：

**国外期刊、国内期刊**需要提供图书馆出具的检索证明（含论文专著名称、出版日期、学术期刊或出版社名称（影响因子）、卷（期）页、作者名次、他引次数和论文全文；

（请用笔在图书馆检索文章中清晰标明SCI/文章类型、出版日期、第一作者及通讯作者、共同第一作者及通讯作者、共同第一标识，本人第二作者，导师为第一作者的请特别标出）

**原件审核要求：**医科以正式刊出的论文为准，**对于在国（境）外发表的SCI收录论文可以是清样，也可以是附有导师签名担保的校样或正式录用通知。**专利、获奖等证书原件。

**获奖或其他申报材料**

（A）学术活动：含有学术活动名称、举办单位、地点、时间；论文论文作者排序、发言或张贴等情况的邀请函、论文集等证明材料。

（B）获奖情况：含有项目名称、授予单位、奖励等级和本人排名等要素的证书复印件。

（C）专利：含有专利名称、专利号、授权国家或地区、年份、本人排名的专利证书复印件，能阐明经济效益的其它证明材料。

（D）其它成果证明材料。例如：各种课题基金的参与人需附项目批文首页和参与人页面。